

Consiliul Județean Covasna
Kovászna Megye Tanácsa
Covasna County Council

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
Szociális Ellátási és Gyermekvédelmi Vezérigazgatóság
Social Care and Child Protection General Directorate



DISPOZIȚIA
NR. 168 / 24.02.2025

Directorul General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, numit prin Dispoziția nr. 143/2024 a Președintelui Consiliului Județean Covasna, având în vedere:

- Adresa nr.5365/19.02.2025, întocmit de către dna Domokos Ágnes - Mária, privind Materialul informativ pentru *Serviciul social „Asistenți Personali Profesioniști”*,
- Ordinului nr.1069/2018 privind aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru asigurarea îngrijirii și protecției adulților cu handicap grav sau accentuat la asistentul personal profesionist,

în temeiul art. 16 alin. (1) din Anexa nr. 1 a Hotărârii Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,

DISPUNE:

Art. 1. Se aprobă materialului informativ, privind descrierea *Serviciului social „Asistenți Personali Profesioniști”*, în baza prevederilor standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale destinate asigurării îngrijirii și protecției adulților cu handicap grav sau accentuat la asistentul personal profesionist, prevăzute de Ordinul MMJS nr.1069/2018, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta.

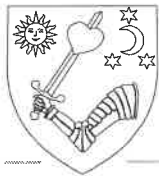
Art. 2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează personalul din cadrul Compartimentului asistenți personali profesioniști.

Art. 3. Prezenta dispoziție se comunică Compartimentului asistenți personali profesioniști și S.P.P.S.M.C.S.A.L.P. L.I.S.A.N.T.M.R.I.R.U.T.P.C.U.V.D.

PAPP Adolf - József
Director



IACOB Vasile
Șef serviciu juridic



MATERIAL INFORMATIV

Serviciul Asistenți Personali Profesioniști

1. Condițiile de Admitere la Serviciul Asistenți Personali Profesioniști:

- Persoanele care doresc să devină asistenți personali profesioniști trebuie să îndeplinească următoarele condiții:
 - Să depună o cerere de solicitare a atestării către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului din județul în care își au domiciliul sau reședința.
 - Capacitatea solicitantului de a îngriji persoane adulte cu handicap grav sau accentuat, inclusiv persoane infectate cu HIV sau bolnave de SIDA, dacă este cazul.
 - Să aibă capacitatea de a îngriji simultan un număr de persoane adulte cu handicap grav sau accentuat, în conformitate cu legislația în vigoare.

Documente necesare:

- Actele de stare civilă.
- Dovada absolvirii învățământului general obligatoriu.
- O scurtă prezentare personală, inclusiv informații despre persoanele cu care locuiește.
- Adeverințe medicale pentru solicitant și persoanele cu care locuiește.
- Titlul de proprietate sau contractul de închiriere/comodat al locuinței.
- Declarație pe propria răspundere privind acordul coproprietarilor pentru desfășurarea activității de asistent personal profesionist.
- Certificatul de calificare profesională ca asistent personal profesionist.



2. Protecția beneficiarilor la asistentul personal profesionist:

- Serviciul este destinat adulților cu handicap grav sau accentuat care nu dispun de spațiu de locuit și nu realizează venituri sau au venituri sub salariul mediu pe economie.
- Îngrijirea și protecția sunt asigurate la domiciliul asistentului personal profesionist, evitând astfel instituționalizarea.
- Monitorizarea continuă a condițiilor de îngrijire se realizează de către specialiștii din cadrul instituției.
- Protecția se aplică inclusiv pentru asigurarea unui mediu sigur și igienic, respectarea drepturilor beneficiarilor, și protecția împotriva abuzurilor.

3. Activitatea Asistentului Personal Profesionist:

- Activitatea asistenților personali profesioniști se desfășoară la domiciliul său, în baza unui contract individual de muncă.
- **Principalele activități desfășurate** de asistenții personali profesioniști includ:
 - Îngrijirea zilnică a persoanelor adulte cu handicap grav sau accentuat.
 - Asigurarea unei alimentații corecte și sănătoase.
 - Încurajarea accesului la serviciile de sănătate și educație.
 - Sprijin în activitățile de zi cu zi (menaj, igienă, transport, etc.).
 - Participarea beneficiarului în activități vocaționale, educaționale, și recreative.
 - Protecția dreptului la intimitate și confidențialitate.
 - Promovarea unui stil de viață sănătos și sprijin în luarea deciziilor.

4. Drepturile și Obligațiile Asistentului Personal Profesionist:

- **Drepturi:**
 - Consiliere și sprijin din partea specialiștilor de la DGASPC, în vederea îndeplinirii obligațiilor ce îi revin cu privire la îngrijirea și protecția persoanei adulte cu handicap grav sau accentuat;



- Beneficiază de salariu conform contractului de muncă/legislației în vigoare

- **Obligații:**

- Să îndeplinească toate activitățile prevăzute în fișa postului și în planul individual de servicii, respectiv PIRIS.
- Să trateze cu respect și bună-credință persoana cu handicap.
- Să respecte drepturile beneficiarului, inclusiv dreptul la confidențialitate, intimitate și demnitate.
- Să asigure protecția împotriva abuzurilor, abuzurilor fizice și psihice asupra persoanelor îngrijite.
- Să comunice orice modificări ale stării beneficiarilor către instituție.
- Să permită și să faciliteze activitățile de monitorizare și control.

5. Relații Interinstituționale:

- Asistenții personali profesioniști lucrează în strânsă legătură cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului (DGASPC)
- Autoritățile locale pot sprijini integrarea beneficiarilor în comunitate
- Furnizori privați de servicii sociale acreditați.
- Se efectuează evaluări periodice și monitorizări din partea DGASPC -ului pentru a asigura calitatea serviciilor și conformitatea cu standardele legale.

6. Monitorizare și Control:

- Monitorizarea și controlul activității de îngrijire și protecție a adulților cu handicap grav și accentuat de către asistentul personal profesionist se face de către specialiștii desemnați de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului.
- Monitorizarea include evaluări periodice ale activității asistentului personal și condițiilor de îngrijire a beneficiarilor.
- Se verifică respectarea standardelor minime obligatorii pentru asigurarea îngrijirii și protecției adulților cu handicap grav sau accentuat la asistentul personal profesionist.



7. Legislație Relevantă:

- **Legea nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.
- **Hotărârea de Guvern nr. 548/2017** privind aprobarea condițiilor de obținere a atestatului, procedurile de atestare și statutul asistentului personal profesionist.
- **Ordinul nr. 1069/2018** privind standardele minime obligatorii pentru asigurarea îngrijirii și protecției adulților cu handicap grav sau accentuat la asistentul personal profesionist.
- **Ordinul nr. 1690/2018** privind procedura de monitorizare și control al activității asistentului personal profesionist.

8. Alocație Lunară de Îngrijire:

- Pentru fiecare adult cu handicap aflat în îngrijire, asistentul personal profesionist primește o alocație lunară de îngrijire:
 - 1,2 din indicatorul social de referință pentru persoana adultă cu handicap accentuat.
 - 1,5 din indicatorul social de referință pentru persoana adultă cu handicap grav.