

Anexa 1

la Anunțul nr. 506 / 13.01.2025

APROBAT

Director general
PAPP Adolf József

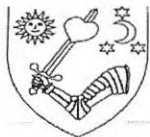


ATRIBUȚII

ale postului vacant de **inspector**, clasa I, grad profesional **debutant** în Compartimentul secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Covasna

Atribuțiile postului:

1. După fiecare ședință a Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap prelucrează și transmite Serviciului pentru acordarea și evidența drepturilor persoanelor cu handicap, coordonarea serviciilor pentru adulți, relații cu publicul, dosarul administrativ a persoanei cu handicap, respectiv la SEC adulți dosarul medico-social al persoanei cu handicap;
2. În relația cu persoanele care solicită încadrarea în grad de handicap, prelucrează și transmite persoanei cu handicap solicitante documentele aprobate de comisia de evaluare, adică certificatul de încadrare în grad de handicap, programul individual de reabilitare și integrare socială și certificatul de orientare profesională, precum și alte documente eliberate de comisia de evaluare, în termen de 5 zile lucrătoare;
3. Multiplică și transmite lunar certificatul de încadrare în grad de handicap la UAT-rile de unde provine persoana încadrată.
4. Întocmește și ține evidența situației efectuării corespondenței (Borderou de corespondență adulți) cu cont avans, și predă la caserie;
5. Asigură circulația actelor între Secretariatul Comisiei și Compartimentul de evaluare complexă pentru persoane adulte cu handicap, respectiv Compartimentul de acordare beneficii sociale și relații cu publicul.
6. Colaborează cu autoritățile administrației publice locale.
7. Colaborează cu specialiști din cadrul serviciilor aparținând DGASPC Covasna.
8. Asigura relații cu publicul în domeniu.
9. Întocmește și transmite adrese de programare/comunicare către beneficiari.
10. Ține evidența clară și la zi a lucrărilor ce sunt de competența secretariatului Comisiei,
11. Elaborează situațiile solicitate de șeful ierarhic superior.
12. Respectă confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la persoane cu handicap, cu care vine în contact în cursul efectuării atribuțiilor de serviciu.
13. Cunoaște și aplică legislația în vigoare privind promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu handicap.

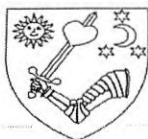


14. Respectă prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Direcției, Regulamentul de organizare internă, precum și de prevederile Codului de Conduită a funcționarului public.
15. Păstrează confidențialitatea datelor cu caracter personal, a căror prelucrare o efectuează în condițiile legii, în vederea îndeplinirii obligațiilor de serviciu, conform Regulamentului UE privind protecția generală a datelor 2016/679.
16. Îndeplinește orice alte atribuții dispuse de conducerea instituției, în limitele prevederilor legale.

Întocmit:

Șef serviciu,

FEHER Gabriella



Anexa 2
la Anunțul nr. 506 / 13.01.2025

APROBAT,

Director general,

PAPP Adolf-József



BIBLIOGRAFIE / TEMATICĂ

pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției publice de **inspector**, clasa I, grad profesional **debutant** în Compartimentul secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Covasna

- 1) **Constituția României**, republicată,
cu tematica: Constituția României, republicată
- 2) Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare
- 3) **Ordonanță Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica: Ordonanță Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- 4) **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica: Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- 5) **Hotărârea Guvernului nr. 430/2008 (actualizată)** pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, cu modificările și completările ulterioare,
cu tematica: Anexă – METODOLOGIE privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap,
- 6) **Hotărârea Guvernului nr. 797/2017** pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,
cu tematica: Anexa 1 – Regulamentul-cadru din 8 noiembrie 2017 de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului;

Întocmit:

Șef serviciu,

FEHER Gabriella