

Nr. 6207 / 09.03.2018  
ID: III. B. 18.

Nr. 13 / 09.03.2018

## ACORD COLECTIV

În baza:

- art. 72 alin (1) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată,
  - Hotărârii Guvernului nr. 833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective,
- Se încheie prezentul Acord colectiv între cele două părți contractante:

**1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna ( D.G.A.S.P.C. Covasna),** cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, str. Presei, nr. 8/A, județul Covasna, Cod fiscal 9832041, reprezentat prin D-na Vass Mária, în calitate de angajator.

**2. Funcționarii publici, din cadrul D.G.A.S.P.C. Covasna,** reprezentat de Sindicatul UNITAS Covasna din cadrul D.G.A.S.P.C. Covasna, organizație cu personalitate juridică, reprezentată prin D-na Mátyus Mónika – Magdolna, președintele sindicatului.

## SCOPUL ȘI OBIECTUL ACORDULUI COLECTIV

Prezentul acord colectiv are ca scop asigurarea în conformitate cu dispozițiile legale, a unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial, în interesul cetățenilor, al autorităților și instituțiilor publice din administrația publică locală, asigurarea protecției sociale, eliminarea conflictelor de muncă, preîntâmpinarea grevelor, precum și asigurarea premiselor pentru îndeplinirea în bune condiții a obligațiilor izvorâte din raporturile de serviciu.

Obiectivul acordului îl constituie stabilirea măsurilor referitoare la constituirea și folosirea fondurilor destinate îmbunătățirii condițiilor la locul de muncă, sănătatea și securitatea în muncă, programul zilnic, perfecționarea profesională, precum și măsuri referitoare la protecția celor aleși în organele de conducere ale sindicatului.

## CAPITOLUL I

### DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1.** (1) Părțile semnatare ale Acordului colectiv recunosc și acceptă pe deplin, că sunt egale și libere în negociere la nivel de instituție și se obligă, să respecte în totalitate prevederile acestuia privind drepturile și obligațiile ce decurg din raporturile de serviciu.

(2) Executarea Acordului colectiv este obligatorie pentru părți și constituie legea părților. Neîndeplinirea obligațiilor asumate prin Acordul colectiv atrage răspunderea părții care se face vinovată de aceasta.

**Art. 2.** (1) Prezentul Acord colectiv se încheie pe durata de 1 an calendaristic începând cu data înregistrării, dacă nici una dintre părți nu denunță Acordul colectiv, cu 45 de zile înainte de expirarea perioadei pentru care a fost încheiat.

(2) Noul acord colectiv se va negocia în termen de 30 de zile de la data aprobării bugetului pentru anul următor.

**Art. 3.** (1) Orice solicitare de modificare a prezentului Acord colectiv va face obiectul unei negocieri. Cererea de modificare se aduce la cunoștință, în scris celeilalte părți cu cel puțin 45 de zile înainte de data propusă pentru începerea negocierilor.

(2) Modificările aduse Acordului colectiv vor face obiectul unui act adițional, semnat și înregistrat de părți.

(3) Orice modificare intervenită în Acordul colectiv se trimite părților interesate și comisiei paritare în termen de 15 zile și se afișează pe website-ul instituției

**Art. 4.** Dacă o clauză a prezentului Acord colectiv devine contrară legii, dar celelalte condiții de valabilitate sunt îndeplinite, Acordul colectiv este valabil și, în consecință va produce efecte întru-cât clauza respectivă este considerată modificată sau înlocuită implicit prin dispoziția legală corespunzătoare sau prin act adițional semnat și înregistrat de părți.

**Art. 5.** (1) Soluționarea divergențelor ce apar în aplicarea prezentului Acord colectiv sunt de competența Comisiei paritare, constituită conform legii.

(2) Comisia paritară se va întruni la solicitarea oricăreia dintre părți, în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii de întrunire, și va lua hotărâri valabile prin consens, în prezența tuturor membrilor sau, în cazul în care din motive obiective, nu pot fi prezenți toți membrii comisiei paritare, în prezența a cel puțin jumătate din numărul membrilor săi, cu respectarea principiului parității. Hotărârea luată are putere obligatorie pentru părțile contractante.

(3) Declanșarea procedurii prevăzute la alin. (1) și (2) nu constituie impediment pentru sesizarea instanței judecătorești, potrivit prevederilor legii.

(4) Comisia paritară participă cu rol consultativ, la stabilirea măsurilor de îmbunătățire a activității instituției, urmărește permanent realizarea Acordului colectiv și întocmește rapoarte trimestriale cu privire la respectarea prevederilor Acordului colectiv, pe care le comunică conducătorului D.G.A.S.P.C. Covasna și sindicatului.

**Art. 6.** Clauzele prezentului Acord colectiv produc efecte pentru persoanele angajate, pe bază de raport de serviciu, în cadrul D.G.A.S.P.C. Covasna, indiferent de data angajării sau de afilierea lor la sindicat.

## CAPITOLUL II

### TIMPUL DE MUNCĂ ȘI REPAUS

#### Secțiunea 1

#### Durata normală a timpului de muncă

**Art. 7.** (1) Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore pe zi și de 40 de ore pe săptămână și se realizează prin repartizarea timpului de muncă în cadrul săptămânii, de regulă, 8 ore pe zi, timp de 5 zile, cu două zile de repaus. În funcție de specificul activității se poate opta pentru o repartizare inegală a timpului de muncă, dar cu respectarea duratei normale a timpului de muncă de 40 de ore pe săptămână.

(2) Orice modificare la prevederile alin. (1) se face numai cu acordul scris al salariatului, cu asigurarea timpului liber corespunzător.

(3) Orele de lucru efectiv prestate de salariați se menționează în foile de pontaj lunare, întocmite conform realității faptice, de către persoana desemnată de conducere din cadrul Serviciului Administrativ. Foile de pontaj se aprobă de conducerea instituției. În situația în care intervin neînțelegeri în stabilirea programului de lucru, membrii de sindicat pot solicita asistență din partea reprezentanților Sindicatului UNITAS Covasna.

(4) Programul zilnic de muncă se stabilește prin regulamentul de ordine interioară,

(5) Salariata gravidă, care anunță în scris angajatorul asupra stării sale fiziologice de graviditate și anexează un document medical eliberat de medicul de familie sau de medicul specialist care să îi ateste această stare, precum care alăptează nu vor fi chemate la ore suplimentare, nu vor fi trimise în deplasare și nu vor putea fi detașate decât cu acordul lor.

**Art. 8.** În fiecare săptămână salariatul are dreptul la două zile consecutive de repaus săptămânal care se acordă de regulă, sâmbăta și duminica.

**Art. 9.** Zilele de sărbătoare legală, în care nu se lucrează, sunt:

- a) Anul Nou – 1-2 ianuarie;
- b) 24 ianuarie – Ziua Unirii Principatelor Române,
- b) Prima și a doua zi a Sfântelor Paști;
- d) Prima și a doua zi de Rusalii;
- e) Ziua internațională a muncii – 1 Mai;
- f) 1 Iunie;
- g) Ziua Adormirii Maicii Domnului - 15 august
- h) Ziua Sfântului Andrei - 30 noiembrie
- i) Ziua Națională a României – 1 Decembrie;
- j) Prima și a doua zi de Crăciun 25 și 26 decembrie;
- k) 2 zile pentru fiecare dintre cele trei sărbători religioase anuale, declarate astfel de cultele religioase legale, altele decât cele creștine, pentru persoanele aparținând acestora.

## **Secțiunea a 2 -a**

### **Durata redusă a timpului de muncă**

**Art. 10.** (1) Salariații care renunță la concediul legal pentru creșterea copilului în vârstă de până la 1 an, beneficiază de reducerea duratei normale a timpului de lucru cu 2 ore pe zi, fără să le fie afectate salariul de bază și vechimea în muncă. La cererea lor se poate acorda program decalat, cu alte ore de începere a programului de lucru.

(2) Membrii aleși în organele de conducere ale organizației sindicale, care lucrează nemijlocit în instituție, în calitate de salariați, au dreptul la reducerea programului lunar, fără a afecta drepturile salariale, cu ocazia participării la acțiunile stabilite de Sindicatul UNITAS Covasna, fără a depăși 5 zile lunar, după cum urmează: - președintele sindicatului UNITAS Covasna 5 zile, alți membrii de conducere din cadrul sindicatului UNITAS Covasna 3 zile.

### **Secțiunea a 3- a**

#### **Ore lucrate peste durata normală a timpului de muncă**

**Art.11.** (1) Munca prestată în afara duratei normale a timpului de muncă săptămânal, este considerată muncă suplimentară.

(2) Salariații pot fi chemați să presteze ore suplimentare numai cu consințământul lor.

(3) Orele prestate peste durata normală a timpului de lucru de către funcționarii publici, numiți în funcții publice de execuție sau de conducere, se compensează cu ore libere plătite.

(4) Pentru prevenirea sau înlăturarea efectelor unor calamități naturale, ale unor accidente ori ale altor cazuri de forță majoră, salariații au obligația de a presta munca suplimentară cerută de conducerea D.G.A.S.P.C. Covasna.

### **Secțiunea a 4-a**

#### **Învoiri**

**Art. 12.** (1) La cererea motivată a salariatului se acordă ore de învoire, fără plată sau cu posibilitatea de recuperare, până la o zi, în următoarele situații:

a) efectuarea unor analize sau tratamente medicale;

b) citații în fața organelor de cercetare penală sau la instanțe judecătorești;

c) pentru efectuarea controlului medical anual se acordă o zi lucrătoare plătită;

c) alte situații când salariatul solicită și activitatea instituției permite.

(2) În caz de nerecuperare, salariul este plătit pentru timpul efectiv lucrat.

### **Secțiunea a 5-a**

#### **Concedii fără plată**

**Art.13.** (1) Într-un an calendaristic, salariații au dreptul la concediu fără plată, a căror durată însumată nu poate depăși 90 zile lucrătoare, pentru rezolvarea următoarelor situații personale:

a) susținerea examenului de bacalaureat, a examenului de admitere în instituțiile de învățământ superior, curs seral sau fără frecvență, a examenelor de an universitar, cât și a examenului de diplomă, pentru salariații care urmează o formă de învățământ superior, curs seral sau fără frecvență;

b) susținerea examenelor de admitere la doctorat sau a tezei de doctorat, în cazul salariaților care nu beneficiază de burse de doctorat;

c) prezentarea la concurs în vederea ocupării unui post în altă unitate.

(2) Salariații au dreptul la concedii fără plată, fără limita prevăzută la alin. (1), în următoarele situații:

a) îngrijirea copilului bolnav în vârstă de peste 3 ani, în perioada indicată în certificatul medical;

De acest drept beneficiază atât mama salariată, cât și tatăl salariat, dacă mama copilului nu beneficiază, pentru aceleași motive, de concediu fără plată;

b) tratamentul medical efectuat în străinătate pe durata recomandată de medic, dacă cel în cauză nu are dreptul, potrivit legii, la indemnizația pentru incapacitate temporală de muncă, precum și pentru însoțirea soțului sau, după caz, a soției ori a unei rude apropiate – copil, frate, soră, părinte, pe timpul cât aceștia se află la tratament în străinătate, în ambele situații cu avizul obligatoriu al Ministerului Sănătății Publice;

c) concediile fără plată, pentru formare profesională, se acordă la solicitarea salariatului, pe perioada formării profesionale pe care o urmează din inițiativa sa;

d) cererea de concediu cu sau fără plată pentru formare profesională, trebuie să fie înaintată angajatorului cu cel puțin o lună înainte de efectuarea acestuia și trebuie să precizeze data de începere a stagiului de formare profesională, domeniul și durata acestuia, precum și denumirea instituției de formare profesională.

e) efectuarea concediului fără plată pentru formare profesională se poate realiza și fracționat în cursul unui an calendaristic, pentru susținerea examenelor de absolvire a unor forme de învățământ sau pentru susținerea examenelor de promovare în anul următor în cadrul instituțiilor de învățământ superior, cu respectarea condițiilor stabilite la lit. (d).

(3) Concedii fără plată pot fi acordate și pentru interese personale, altele decât cele prevăzute la alin (1) și (2), pe durate stabilite prin acordul părților.

### CAPITOLUL III

#### PERFEȚIONAREA PROFESIONALĂ

**Art. 14.** (1) Părțile convin asupra necesității și obligativității perfecționării profesionale a tuturor categoriilor de salariați. Instituția va asigura participarea salariaților la cursuri de perfecționare sau stagii de formare profesională, conform legii.

(2) Participarea la formarea profesională poate avea loc la inițiativa Conducerii D.G.A.S.P.C. Covasna sau la inițiativa salariatului.

(3) În cazul în care participarea la cursurile de perfecționare sau la stagiile de formare profesională, este inițiată de Conducerea D.G.A.S.P.C. Covasna, toate cheltueile ocazionale de această participare sunt suportate de către instituție, în condițiile legii, în limita bugetului aprobat.

(4) În cazul în care, salariatul este cel care are inițiativa participării la o formă de pregătire profesională cu scoaterea din activitate (parțială sau totală pe o perioadă de maximum 90 de zile într-un an calendaristic), conducerea D.G.A.S.P.C. Covasna va decide dacă va suporta costul ocazionat de acesta, după consultarea cu organizația sindicală.

**Art. 15.** (1) La nivelul D.G.A.S.P.C. Covasna se va elabora anual planul de formare profesională continuă, cu consultarea Sindicatului UNITAS Covasna din cadrul D.G.A.S.P.C. Covasna.

(2) Planul anual de perfecționare profesională va cuprinde salariații funcționari publici, care au obligația de a participa la programe de perfecționare în domeniul în care își desfășoară activitatea.

**Art.16.(1)** Selectarea salariaților pentru a participa la cursurile, seminariile, simpozioanele, conferințele și alte asemenea manifestări de specialitate, care se desfășoară în străinătate, se va face de către Conducerea D.G.A.S.P.C Covasna cu consultarea Sindicatului UNITAS Covasna din cadrul D.G.A.S.P.C Covasna.

(2) Criteriile minime avute în vedere pentru selectarea salariaților de a participa la manifestările prevăzute la alin. (1) sunt: tematica manifestării, atribuțiile specifice ale salariatului propus, relevanța tematicii abordate în activitatea de serviciu, diversificarea, continuitatea și calificativele obținute.

**Art. 17.** Programele de pregătire profesională se vor aduce la cunoștința salariaților prin afișare la avizierul D.G.A.S.P.C. Covasna.

## CAPITOLUL IV

### ALTE PREVEDERI PRIVIND DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

**Art. 18.** (1) Conducerea D.G.A.S.P.C Covasna pot să invite la ședințele Colegiului director, conform prevederilor legale, un reprezentant al sindicatului semnatar al prezentului contract, când pe ordinea de zi sunt prevăzute aspecte legate de reorganizarea instituției.

**Art. 19.** Conflictelor ce apar în derularea raporturilor de muncă se soluționează pe cale amiabilă, iar când acesta nu este posibilă pe cale judecătorească, potrivit legii.

**Art.20.** În situația declanșării, în condițiile legii, a unor acțiuni sindicale de protest, inclusiv acțiuni greviste, Sindicatul UNITAS Covasna din cadrul D.G.A.S.P.C Covasna și Conducerea D.G.A.S.P.C Covasna au obligația, ca pe durata acestora să protejeze patrimoniul, să asigure continuitatea activității în domeniile în care este pusă în pericol viața sau sănătatea salariaților și a beneficiarilor sau în domeniile în care întreruperea activității ar cauza pagube.

**Art. 21.** Angajatorul recunoaște drepturile salariaților reprezentați de organizațiile sindicale afiliate organizațiilor sindicale semnatare ale prezentului acord colectiv de a susține și de a participa neîngrădit la acțiuni sindicale, potrivit prevederilor legale, în această perioadă obligându-se să nu procedeze la angajări temporare în locul celor aflați în grevă.

**Art. 22.** Plângerile salariaților în justiție nu pot constitui motiv de desfacere a raportului de serviciu.

**Art. 23.(1)** Sediul Sindicatului UNITAS Covasna din cadrul D.G.A.S.P.C Covasna este în municipiul Târgu Secuiesc, str. Achim Andrei, nr. 9, unde este asigurat un spațiu corespunzător, precum și toate dotările necesare, și anume: consumabile, calculator și acces la internet.

(2) Cheltuielile de funcționare a acestui birou vor fi suportate de către sindicat.

(3) Membrii de sindicat vor achita cotizația de 1% din salariile de încadrare aferente lunii decembrie 2009, către organizația sindicală „UNITAS”, prin grija biroului personal.

**Art. 24.** (1) Membrii aleși în organele de conducere ale sindicatului nu li se poate

modifică raportul de serviciu fără consimțământul scris al celui în cauză.

(2) Membrii aleși în organele de conducere ale sindicatului nu vor fi obstrucționați, șicanați, amenințați pentru acțiunile și pozițiile acestora în activitatea sindicală pe care o desfășoară sau în legătură cu acesta.

(3) La solicitarea președintelui de sindicat sau înlocuitorului de drept al acestuia, membrii aleși în organele de conducere ale sindicatului au acces imediat sau cu prioritate la Directorul General al D.G.A.S.P.C. Covasna, pentru probleme privind activitatea sindicală.

## CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE

**Art. 25.** Sumele necesare respectării prevederilor prezentului Acord colectiv se vor include în bugetul de venituri și cheltuieli, care se aprobă de către Consiliul județean Covasna.

**Art. 26.** Dispozițiile prezentului Acord colectiv se întregesc cu celelalte dispoziții prevăzute în legislația muncii, care va fi armonizat permanent cu normele Uniunii Europene, cu convențiile și recomandările Organizației Internaționale a Muncii și cu normele Dreptului Internațional al Muncii.

**Art. 27.** Prezentul Acord colectiv , încheiat și semnat în trei exemplare originale, a câte 7 file, intră în vigoare de la data înregistrării la D.G.A.S.P.C. Covasna și va fi trimis la Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

DIRECȚIA GENERALĂ  
DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
COVASNA

SINDICATUL UNITAS  
COVASNA

DIRECTOR GENERAL  
VASS MÁRIA

PREȘEDINTE SINDICAT  
MÁTYUS MÓNICA MAGDOLNA

.....

.....

DIRECTOR GENERAL ADJ.  
BALÁZS ERIKA

SECRETAR  
PÁNCZÉL ESZTER

.....

.....

Documentul semnat în original se  
găsește la sediul Direcției  
Generale de Asistență Socială și  
Protecția Copilului Covasna